SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	ADEMPIMENTI NORMATIVI IN CARICO AI COMUNI VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO A REDDITO DI CITTADINANZA	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	CONTROLLI ANAGRAFICI PER REDDITTO DI CITTADINANZA PIATTAFORMA DIGITALE GEPI		
Responsabile:	**Daniela Mandini**	**Settore:**	**Area 1^ Servizi generali**
Peso:	20%		

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)										
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Individuazione del Coordinatore	Daniela Mandini	10%	x											
Nomina del Responsabile dei controlli	Daniela Mandini	10%	x											
Formazione del personale	Demografici	20%	x											
Attività di controllo e collaborazione con Servizi Sociali	Demografici	60%		x										

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	*Previsione*
non previsto	
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	*Categoria*
Servizi Demografici	

Risultato atteso

Verifica requisiti di residenza e soggiorno continuativo dei beneficiari

Verifica composizione nucleo familiare

Inserimento dati su piattaforma GEPI

Totale	*Parziale*	*Mancato*

Criticità:

Avvio della piattoforma GEPI da parte del Ministero del Lavoro

Note:

Avviato ; controlli periodici e costanti da parte del personale su piattaforma GEPI

Indicatore di Risultato:	
Descrizione:	*attività di verifica dei requisiti richiesti in capo ai richiedenti*
Valore Obiettivo:	*100% dei controlli effettuati rispetto alle posizioni dei soggetti segnalati*

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	ELEZIONI REGIONALI 2020	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Nomina Presidenti e scrutatori-Impegni di spesa-Organizzazione tecnica dei seggi-Propaganda politica-Votazione e spoglio-Rendiconto contabile		
Responsabile:	**Daniela Mandini**	**Settore:**	**Area 1^ Servizi generali**
Peso:	20%		

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Adempimenti organizzativi e amministrativo/contabili del procedimento complesso	Mandini Daniela	20%	x											
Procedimento elettorale	Servizi Demografici	60%		\	\	X								
Rendiconto da inviare a R.E.R.	Mandini Daniela	20%												

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Spesa a carico R.E.R.	
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*
Servizi Demografici	

Risultato atteso

Ripstto delle scadenza e adempimenti normativi prevsiti dalle leggi elettorali

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Carico di lavoro dei Servizi Demografici

Note:

Concluso; in attesa liquidazione saldo contributo regionale a copertura spese

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	*Regolarità del procedimento complesso*
Valore Obiettivo:	*Rimborso al 100% delle spese sostenute dall'Ente da parte R.E.R.*

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	REFERENDUM CONFERMATIVO DI LEGGE COSTITUZIONALE	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Nomina Presidenti e scrutatori-Impegni di spesa-Organizzazione tecnica dei seggi-Propaganda politica-Votazione e spoglio-Rendiconto contabile		
Responsabile:	**Mandini Daniela**	**Settore:**	**Area 1^ Servizi Generali**
Peso:	20%		

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Adempimenti organizzativi e amministrativo/contabili del procedimento complesso	Mandini Daniela	30%								x x	x x			
Procedimento elettorale	Servizi Demografici	60%								x x	x x			
Rendiconto da inviare a Stato per rimborso spese sostenute	Mandini Daniela	10%												x

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Spese a carico dello Stato	
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*
Servizi Demografici	

Risultato atteso

Rispetto delle scadenza e adempimenti normativi prevsiti dalle leggi elettorali

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Referendum inizialmente previsto nel mese di marzo. Sospensione causa COVID 19 . Riavvio di tutte le procedure

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	*Regolarità del procedimento complesso*
Valore Obiettivo:	*Rimborso al 100% delle spese sostenute dall'Ente da parte dello Stato*

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EMERGENZA COVID 19 -PROTOCOLLI DI SICUREZZA	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Incontri e sopralluoghi finalizzati alla adozione dei protocolli di sicurezza aziendali per la sede comunale		
Responsabile:	**Mandini Daniela**	**Settore:** **Area 1^**	**Peso:** 20%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Esame della normativa/ordinanze Stato e R.E.R.	Mandini Daniela	10%			x x	x x	x x	x x	x x					
Sopralluoghi con RSPP	Mandini Daniela	10%				x x			x x					
Acquisto segnaletica di sicurezza e dispositivi di protezione postazioni lavorative	Mandini Daniela	5%					x							
Adozione Protocolli di Sicurezza e relativi aggiornamenti e eventuali aggiornamenti	Mandini Daniela	75%			x		x		x		x		x	x

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
A carico Ufficio Econamto	
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

Adeguamenti delle modalità per la gestione in sicurezza delle attività comunali e delle postazioni di lavoro; regolamentazione degli accessi dell'utenza.

Totale	*Parziale*	*Mancato*

Criticità:

Carico di lavoro non previsto

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Rispetto delle disposizioni nazionali e regionali
Valore Obiettivo:	Verifiche periodiche nei tempi indicati

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	VERIFICA E AGGIORNAMENTO DELLA DOTAZIONE ORGANICA	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Controllo ed eventuale revisione della struttura organizzativa alla luce dei mutamenti di organico e delle nuove esigenze funzionali		
Responsabile:	**Mandini Daniela - Fricano Danilo**	**Settore:** **Area 1^**	**Peso:** 20%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)										
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi della vigente dotazione organica	Fricano Danilo Mandini Daniela	20%									x			
Verifica coi Responsabili apicali	Fricano Danilo	20%										x	x	
Proposta di revisione	Fricano Danilo Mandini Daniela	30%											x	x
Adempimenti finalizzati alla formalizzazione - Confronto con NdV - Revisori	Fricano Danilo	20%												x
Predisposizione provvedimento	Mandini Daniela	10%												x

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	*Categoria*
Responsabile Area I	D
Tutti i Responsabili di Area e PM	D

Risultato atteso

Apposita deliberazione di GC entro dicembre pv

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:
Problematiche normative complesse

Note:

Indicatore di Risultato:	
Descrizione:	Rispetto della successione procedimentale
Valore Obiettivo:	Predisposizione deliberazione finale entro 31.12.2020